

Plats och tid	Styrelsemötet genomfördes på Rådhuset Kristianstad. Mötet avslutades kl 10:25.
Beslutande	Richard Berggren, Kristianstads kommun (ordförande) Sofi Gellberg, Arbetsförmedlingen (2:e vice ordförande) Tobias Persson, Försäkringskassan Sven Lundh, Hässleholms kommun Daniel Landin, Osby kommun Patric Åberg, Östra Göinge kommun
Ersättare	
Övriga närvarande	Åsa Linné, förbundschef, och Emma Lindeberg, processtödande medarbetare, Samordningsförbundet Skåne Nordost.
Anmält förhinder	Susanne Bäckman, Region Skåne och Jenny Önnevik, Bromölla kommun
Utses att justera	Tobias Persson, §§ 557-560
Justeringens plats och tid	Kristianstad den 2023
Underskrifter	Sekreterare _____ Åsa Linné Ordförande _____ Richard Berggren Justeras av _____ Tobias Persson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Samordningsförbundet Skåne Nordost
Sammanträdesdatum	Den 17 april 2023
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned
Förvaringsplats för protokollet	Samordningsförbundet Skåne Nordosts kansli Spannmålgatan 7, Kristianstad
Underskrift	Åsa Linné

Sfb § 557

Mötets öppnande

Ordföranden öppnar mötet.

Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställs.

Sfb § 558

Föregående protokoll

Till handlingarna med godkännande.

Val av justeringsperson

Till justeringsperson utsågs Tobias Persson.

Sfb § 559

1. Kansliets information

Informationen inleddes med en kort presentationsrunda. Tobias Persson, Försäkringskassan, meddelade att han kommer att avsluta sitt uppdrag i förbundets styrelse i juni och att Katarina Olander tar över efter honom. Linnéa Sjögren är utsedd som ersättare.

Susanne Bäckman är nominerad till NNS Styrelse.

Lönerevision 2023 är genomförd.

Förbundet kommer att närvara vid Finsamdagarna i Halmstad den 18-19 april.

Uppföljning Finsam är driftsatt. Behörigheter för förbundet är klara.

Kansliet besökte Samhall. Ett givande besök där det gavs möjlighet att presentera respektive verksamhet och samtala om ev beröringspunkter.

Byte av dataombud från ATEA kommer att ske under april.

Ägarsamrådet är inbokat 15 juni kl 13-15 i Osby. Få anmälda, medskick till styrelseledamöter att stämma av med sin ägarrepresentant.

Lunch till lunch 21-22/9– verksamhetsplanering 2024. Inbjudan är utskickad.

Inbjudan till en presentation om förbundet och verksamheten är utskickad till ersättarna i styrelsen. Genomförs den 31 maj kl 9-10.

Revisionsmöte är inbokat den 20 april.

I samband med översyn av ekonomin har fasträntekonton tecknats för att ge bästa avkastningen på det egna kapitalet.

Justerare

Akademi SFSNO kommer att ge två föreläsningar om ADHD/Autism efter sommaren. Ett aktuellt ämne och stort intresse finns ute i organisationerna.

Inspektionen för socialförsäkringen är klar med sin utvärdering av effekterna av de insatser som finansieras av samordningsförbunden. Slutsatsen är att samordnat stöd gör skillnad och ger positiva effekter för personer som står långt från arbetsmarknaden.

En ny ansökan håller på att tas fram mellan Arbetsförmedlingen och kommunerna i Skåne Nordost. Syftet med ansökan är att öka samverkan och att ha en sammanhållande resurs för de individer som är anvisade till aktiviteter i kommunerna.

Emma Lindeberg, processtödjande medarbetare, gick igenom förbundets processer som löper på enligt plan.

2. Delgivning

Beslut om lekmannarevisor Finsam Östra Göinge kommun

Beslut om representanter Finsam Arbetsförmedlingen

Justerare

Sfb § 560

Ärende 1 Ansökan Förstudie digitalisering

Beslutsunderlag

Sammanfattning:

Syftet med förstudien är att definiera utvecklingsområden och vad som krävs för förbättrade/effektiva arbetsmarknadsinsatser med hjälp av digitaliseringens möjligheter. Förstudien kommer belysa behov av utveckling på verksamhetsnivå av befintliga insatser samt lämna förslag på ny innovativ lösning. Dessutom kommer förstudien belysa behoven hos de individer som är inskrivna på kommunernas arbetsmarknadsenheter vad gäller ökad digital kompetens. Målet är, vis med hjälp av förstudien, att arbeta med verksamhetsutveckling för ökad kvalitet - stegförflyttning - fler närmare arbetsmarknaden.

Underlaget till förstudien har utvecklats i nära samarbete mellan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och kommunerna i Skåne Nordost.

Förstudien riktar sig till arbetsmarknadsverksamheterna i Skåne Nordost samt Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen.

Förstudien planeras genomföras under perioden 230815-231114.

Osby kommun är projektägare. Arbetsmarknadsgruppen i Skåne Nordost utgör styrgrupp tillsammans med Försäkringskassan.

Budget: 196 155 kr

Förslag till beslut

Förbundschefen föreslår styrelsen besluta

att godkänna ansökan Förstudie Digitalisering.

Styrelsens beslut:

att besluta enligt förslag.

Ärende 2 Ansökan Kompetensvalidering 3.0

Beslutsunderlag

Sammanfattning:

Processen är en direkt fortsättning på Kompetensvalidering och Kompetensvalidering 2.0. Kommunerna i Skåne Nordost har genom processerna arbetat med OCN metoden som valideringsverktyg under några år. Målgruppen för Kompetensvalidering 3.0 är långtidsarbetslösa individer, eller de som riskerar att bli, i arbetsför ålder. Syftet med processen är att ge möjlighet att "lära sig jobbet på jobbet" och valideras. Validering genom OCN systemet är ett komplement till ordinarie utbildningsväsen. Valideringsprogram som kommer att användas är kompetenser för arbetslivet, kök, lager, utemiljö, lokalvård, vårdnära service och arbete med barn. Målet för processen är att validera ca 500 individer. Av dessa valideringar är målet att ca 15% ska nå den kompetens som krävs för att söka, få och behålla ett arbete inom sitt yrkesområde.

Tidsperiod: 230901-270831

Budget: 2 354 800 kr

Justerare

Osby kommun är processägare. Processen genomförs i samverkan mellan kommunerna i Skåne Nordost och Arbetsförmedlingen.

Förslag till beslut

Förbundschefen föreslår styrelsen besluta

att godkänna ansökan Kompetensvalidering 3.0.

Styrelsens beslut:

att besluta enligt förslag.

Ärende 3 Ekonomisk rapport februari 2023

Beslutsunderlag

Aspia redovisar ekonomisk rapport för februari 2023.
Utfallet följer i all väsentlighet budget och verksamhetsplan för förbundet.

Förbundschefen föreslår styrelsen besluta:

att godkänna den ekonomiska rapporten.

Styrelsens beslut:

att besluta enligt förslag.

Ärende 4 Åtterrapporering från processen Mariamödrahälsovård

Beslutsunderlag

Arbetet med implementeringen fortgår enligt plan. Det finns planering för deltagare och goda kontakter ska vara upprättade inför överlämning, som sker i en överlappande process. Inga nya personer har tagits emot.

Det finns lista på kontakter inom respektive kommun och kommer att överlämnas till dels representant inom Regionen, dels varje representant för kommunerna.

Den arbetsmetod som projektet har utgått ifrån samt inhämtad kunskap håller på att sammanställas till ett dokument att överlämna till både regionen och kommunerna. Denna kommer även att innehålla en rutin för hur årlig avstämning ska fungera framöver. Förankringen av denna rutin kommer att pågå fram till projektets avslut.

En inbjudan av representanter för kommunerna och regionen har skickats ut.

Framgångar har varit att det funnits en väl inarbetad rutin för hur kuratorn ska arbeta. Det har även funnits en kontaktlista till kommunerna att utgå ifrån som regelbundet har uppdaterats. Vidare har planeringen att bjuda in till en gemensam eftermiddag (2/5), för kunskapsföreläsningar inför att projektet går mot ett avslut, varit positiv.

Justerare

En utmaning som märkts under implementeringsfasen är att regionen har svårt med resurser och har problem att uppmärksamma kvinnor med riskbruk och beroende. De behöver stöd att uppmärksamma helheten och dra nytta av kollegor inom Regionen.

Tidsplanen för att sätta allt på plats och förbereda och överlämna kunskap till Regionen och kommunerna följs. Arbetsmetod och kontaktlista kommer att mejlas ut till samtliga berörda under maj månad. Den sista personen i projektet kommer att vara avslutad i god tid innan juni.

Information som inkommit efter åiterrapportering:

Processtödjande medarbetare meddelar att det inkommit ny information från Region Skåne kring förändring i deras organisation. Förändringen innebär att det inte längre kommer att finnas dedikerade barnmorskor att kontakta för stöd till målgruppen för Mariamödrahälsovård.

Förbundschefen föreslår styrelsen besluta:

att godkänna åiterrapportering samt utifrån nytillkommen information ge uppdrag till processägaren att säkerställa implementeringsplanen utifrån de nya förutsättningar som meddelats av Region Skåne.

Styrelsens beslut:

att besluta enligt förslag.

Ärende 5 Årsredovisning

Beslutsunderlag:

Årsredovisning 2022 innehållande förvaltningsberättelse och årsbokslut från Aspia samt revisionsrapport från KPMG

Förbundschefen föreslår styrelsen besluta:

att godkänna upprättad verksamhetsberättelse inklusive årsbokslut tillsammans med revisionsrapport.

Styrelsens beslut:

att besluta enligt förslag.

Justerare

Övrigt

Dialog kring kansliets placering och förslag att åter undersöka möjligheten till placering på Rådhuset i Kristianstad för närmare samverkan med nätverket i Skåne Nordost. Ordförande och förbundschefen tar dialogen med sig för vidare diskussion.

Ordförande tackar för dagens möte. Nästa styrelsemöte är den 12 juni kl 9-12.

Justerare

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 7 pages before this page
Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende