

Plats och tid	Styrelsemötet genomfördes på Rådhuset Kristianstad. Mötet avslutades kl 11:11.
Beslutande	Susanne Bäckman, Region Skåne (2:e vice ordförande) Sofi Gellberg, Arbetsförmedlingen (3:e vice ordförande) Katarina Olander, Försäkringskassan Jenny Önnevik, Bromölla kommun Meta Jarl, Hässleholms kommun Daniel Landin, Osby kommun Göte Färm, Östra Göinge kommun
Ersättare	
Övriga närvarande	Emma Lindeberg, processtödande medarbetare, Samordningsförbundet Skåne Nordost. Bo Eriksson Framtidsutbildning och Pål Cederqvist projektledare Kompetensvalidering
Anmält förhinder	Richard Berggren Kristianstads kommun (ordförande) Patric Åberg Östra Göinge kommun
Utses att justera	Katarina Olander, §§ 568-571
Justeringens plats och tid	Kristianstad den 2023
Underskrifter	Sekreterare _____ Emma Lindeberg Ordförande _____ Susanne Bäckman Justeras av _____ Katarina Olander

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Samordningsförbundet Skåne Nordost
Sammanträdesdatum	Den 16 oktober 2023
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned
Förvaringsplats för protokollet	Samordningsförbundet Skåne Nordosts kansli Spannmålgatan 7, Kristianstad
Underskrift	_____ Emma Lindeberg

Sfb § 568

Mötets öppnande

Ordföranden öppnar mötet.

Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställs med tillägg på punkt övrigt: mötestider 2024.

Sfb § 569

Föregående protokoll

Till handlingarna med godkännande.

Val av justeringsperson

Till justeringsperson utsågs Katarina Olander.

Sfb § 570

1. Information

Information och avslut av processen Kompetensvalidering 2.0

Projektledare Pål Cederqvist och utvärderare Bo Eriksson beskriver processen kompetensvalidering 2.0 och dess resultat.

Av överenskommelsen mellan Samordningsförbundet och de medverkande parterna i processen framgår att huvudmålen för processen har varit:

- Att ta fram en för Skåne Nordost kommunerna gemensam arbetsprocess för yrkesvalidering.
- Att sammanlagt 140 individer (könsjämnt) vid projektslut har fått ett kompetensintyg i något av yrkesprogrammen.

Det först nämnda målet har uppnåtts helt och hållet medan 88 procent av det andra målet har uppnåtts. Det uppnådda kvantitativa resultatet är inte könsjämnt. Under framtagandet av den gemensamma arbetsprocessen formulerades ett antal kvalitetsvariabler som skulle känneteckna genomförandet av verksamheten. Dessa har i hög utsträckning uppnåtts.

Utvärderingen påvisar flera tydligt utslagsgivande påverkansfaktorer på de enskilda verksamheternas förmåga att lyckas uppnå både de kvantitativa och kvalitativa målen med processen:

- Förändringar i verksamheternas förutsättningar.
- Verksamheternas generella utformning, inriktning och intentioner.
- Enheternas bemanning generellt och specifikt för att genomföra valideringar.
- Tillgång till en fungerande gemensam plattform samt tillika lokala sådana.
- Målgruppens förutsättningar för validering.
- Tillgången till platser för validering.

Justerare

I utvärderingsrapporten redovisas hur ovan faktorer har påverkat resultaten ort för ort. Två arbetsmarknadsverksamheter har uppnått särskilt bra resultat både kvantitativt och kvalitativt, Hässleholms och Östra Göinges arbetsmarknadsenheter.

Styrelsen vill ha bildspelet utskickat. Slutrapport och slututvärdering finns på förbundets hemsida.

Kansliets information

Ekonomi

- Preliminär medelstillelse 6 298 000 kr, slutbesked i slutet av oktober
- Problem med fakturor. Några fakturor har hamnat fel både i postfacket och via e-faktura. Förbundet kan inte ta emot e-fakturor så dessa fakturor har inte varit möjliga att se. Detta har medfört att det kommit påminnelser på några fakturor. Aspia har åtgärdat i systemet så detta ska vara löst.
- Fasträntekonto. Ett av kontona har löpt ut och gav 78 000 kr i ränta. Nu har vi två fasträntekonton; ett på 5 miljoner kr och ett på 4 miljoner kr.
- Budget Gemensam kraft. BIP utbildning kommer överstiga budget med ca 150 000 kronor för 2023/2024. Detta pga valuta, ökat intresse och deltagande samt att även progressionsmätning tagits med.

Lokal

Kansliet ser behov av att byta lokal. Vi har många samverkansmöten vilket medför ökade kostnader för att hyra lokaler för dessa möten. Presidiet har gett kansliet uppdrag att ta fram ett förslag på en ny lokal inkl. kostnader för detta.

Uppdatering processer

Samverkan SFSNO

Konsultationsteamet levererar enligt förväntan, god närvaro och viktiga konsultationer. I november ska alla ärenden som genomförts följas upp; "vad gör råden för skillnad direkt och på sikt?" Samverkanskoordinatorerna arbetar på med de lokala behoven på ett strukturerat sätt.

Gällande projektet finns dialoger redan nu om huruvida projektet skulle behöva bli en implementerad del i ordinarie verksamhet. Utifrån vad uppföljningen säger kommer dialogen intensifieras.

Gemensam kraft

Startade upp i april. Mycket tid gick åt att skapa rutiner och dokument inför uppstart samt hur arbetet med en "ny" remittent skulle struktureras upp. Detta gjordes på ett bra sätt innan sommaren. Avtalet följs, samtliga kommuner erbjuder de platser som man har sagt. Det blev lite moment 22 under sommaren då remitteringarna från FK inte kommit i gång och kommunerna inte ville fylla upp platserna med enbart deltagare från ekonomiskt bistånd. I augusti kom remitteringen från Försäkringskassan i gång ordentligt och flest deltagare tillhör Kristianstad och Hässleholm. En avstämning gjordes av kansliet i september där kommunerna fick besvara om de kommer fylla alla sina platser inom närmsta tiden eller om de ville revidera ner till färre platser. Samtliga kommuner uppgav att alla platserna kommer fyllas upp inom detta kvartal. Några kommuner har redan fyllt alla sina platser och några är på gång. Alla har individer i gång i projektet.

Styrgruppen fungerar väl och är väl insatt i projektet och hanterar hinder på ett bra sätt. Både projektledare och styrgruppsrepresentanter upplevs engagerade i projektet.

BIP -utbildningen har planerats och påbörjats, samtliga kommuner har 3 nyckelpersoner som utbildas i BIP som sedan skall utbildas på hemmaplan.

Vi hade en stor Kickoff med ca 100 deltagare, workshop med ledning och sedan mer nyckelpersoner.

Justerare

Framsteget

Löper på som planerat, dialog gällande utvärdering och vad som ska utvärderas i projektet genomförs. Utvärderare kopplas på under Q1 2024.

Förstudie Digitalisering

Den tänkta personen som skulle genomföra förstudien har slutat. Det blir därför Atea som genomför uppdraget. Detta medförde några veckors förskjutning i tid men upplevs inte påverka resultatet.

Nätverk Våld i nära relation

Den som varit ansvarig för nätverket har slutat vilket påverkat planeringen för höst/vinter 2023. Kansliet har stöttat upp och följt detta noggrant och nu är de på banan igen.

Kompetensvalidering

Processen presenterades tidigare på mötet.
Tillägg från Emma Lindeberg: Bromölla kommer lämna in en åtgärdsplan för att få i gång sitt arbete med validering. Projektledare och processtödjande medarbetare kommer följa upp noggrant.

Spridningsarbetet är påbörjat via styrgruppen. En grupp med chefer är tillsatt som ska utreda frågan och komma med en plan.

En idé från kansliet är att träffa individer som varit med i processen i fokusgrupper för att ta del av individperspektivet från processen. Hur detta skall göras, och vad vi vill följa upp är under arbete.

2. Delgivning

Beslut om representation Arbetsförmedlingen i Finsam

Beslut om ersättare i Finsam Osby Kommun

Val av revisor Region Skåne

Beslut om att bevilja ansvarsfrihet Försäkringskassan samt uppmaning till att undanröja brister och följa rekommendationer från revisorer

Beslut om att bevilja ansvarsfrihet Osby kommun

Beslut om att bevilja ansvarsfrihet Östra Göinge kommun

Beslut om att bevilja ansvarsfrihet Bromölla kommun

Beslut om att bevilja ansvarsfrihet Osby kommun

Beslut om att bevilja ansvarsfrihet Kristianstads kommun

Justerare

Sfb § 571

4. Ärende

Ärende 1 Ekonomiska rapporter maj tom september samt halvårsbokslut 2023

Beslutsunderlag

Rapporter från Aspia

Aspia redovisar ekonomiska rapporter för maj tom september 2023 samt halvårsbokslut 2023. Utfallet följer i all väsentlighet budget och verksamhetsplan för förbundet.

Förslag till beslut

Förbundschefen föreslår styrelsen besluta

att godkänna de ekonomiska rapporterna.

Styrelsens beslut:

att besluta enligt förslag.

Ärende 2 Långsiktig integrerad samverkan

Beslutsunderlag

Enligt verksamhetsplanen för 2023 är målsättningen att ta ett inriktningsbeslut för förbundet kring långsiktig integrerad samverkan under året. Under verksamhetsplaneringen, där styrelse och beredningsgrupp medverkade, var majoriteten positiva till att förbundet framåt ska vara öppna för den typen av finansieringslösning i kombination med tidsbegränsade innovativa insatser. Inriktningen innebär att förbundet kan finansiera en samverkansinsats över tid, så länge insatsen ger önskat resultat utifrån de lokala behoven.

Förbundschefen föreslår styrelsen besluta:

att förbundet ställer sig positivt till långsiktig integrerad samverkan. Styrelsen tar beslut kring varje enskild process och dess villkor. Utrymme för tidsatta processer ska också kvarstå.

Styrelsens beslut:

att besluta enligt förslag.

Justerare

Ärende 3 Tertialrapport

Utifrån de målsättningar som satts upp i verksamhetsplanen har en sammanställning gjorts av kansliet kring uppnått resultat. Rapporten läggs tillgänglig på förbundets hemsida www.sfsno.se.

Beslutsunderlag:
Tertialrapport

Förslag till beslut:

Förbundschefen föreslår styrelsen besluta

att godkänna tertialrapport för perioden maj-augusti 2023.

Styrelsens beslut:

att besluta enligt förslag.

Övrigt

Mötestider 2024, Emma Lindeberg visar ett utkast på planerade mötestider för 2024. Styrelsemötena kommer följa samma upplägg som tidigare. Styrelsen beslutar att godkänna utkastet och vill ha datumen bokade i Outlook i god tid.

Justerare

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 6 pages before this page
Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende